

Weiterbildungen, Seminare und Tagungen

Allgemeine Geschäftsbedingungen Gültig ab 1. Januar 2023

1 Geltungsbereich

Die nachfolgenden Geschäftsbedingungen gelten zwischen dem Verein ProMei und den Teilnehmenden an den von ProMei ausgeschriebenen Weiterbildungen, Seminare und Tagungen (nachfolgend «Veranstaltungen» genannt).

2 Anmeldung

Anmeldungen erfolgen online oder schriftlich innerhalb der in der Ausschreibung festgehaltenen Anmeldefrist. Sie sind verbindlich. Mit der Anmeldung anerkennen die Teilnehmenden diese Geschäftsbedingungen. Der Eingang der Anmeldung zu Veranstaltungen oder das Buchen von Veranstaltungen von ProMei wird bestätigt. Die Teilnehmendenzahl bei Veranstaltungen ist beschränkt. Die Plätze werden in der Reihenfolge der eingehenden Anmeldungen vergeben. Anmeldungen nach Ablauf der Anmeldefrist können nur berücksichtigt werden, falls die Veranstaltung noch freie Plätze aufweist.

3 Durchführung

Alle Veranstaltungen von ProMei finden gemäss Ausschreibung statt. Sollte eine Veranstaltung wegen höherer Gewalt (z.B. Pandemie) nicht in Präsenzform durchgeführt werden dürfen, versucht ProMei, sie nach Möglichkeit online über eine dafür geeignete Applikation durchzuführen. ProMei behält sich das Recht vor, Veranstaltungen aus wichtigen Gründen, bspw. bei Nichterreichen der minimalen Anzahl von Anmeldungen oder Krankheit des Referenten, abzusagen. Die angemeldeten Personen werden so früh als möglich über die Nichtdurchführung informiert.

4 Gebühren, Zahlungsfristen und Nebenkosten

Die Veranstaltungsgebühren sind in der Ausschreibung festgehalten. Sie werden fällig mit der Rechnungsstellung. Die Zahlungsfrist beträgt 30 Tage ab Fälligkeit. Wird eine Veranstaltung nicht vollständig besucht, sind dennoch die vollen Veranstaltungsgebühren zu bezahlen. Müssen wegen besonderer Umstände Veranstaltungen durch ProMei abgesagt werden, nachdem die Rechnungsstellung bereits erfolgt ist, werden allfällig bereits entrichtete Gebühren vollumfänglich zurückerstattet. Weitergehende Forderungen können nicht geltend gemacht werden. Zusätzlich zu den Veranstaltungskosten anfallende Kosten für Reise, Verpflegung, Material und Unterkunft werden durch die Teilnehmenden direkt beglichen.

5 Abmeldungen

Abmeldungen sind in jeden Fall fristgerecht schriftlich per Mail ProMei mitzuteilen. Es gilt das Versanddatum des Mails. Für Abmeldungen verrechnet ProMei in jedem Fall eine Bearbeitungsgebühr von CHF 60.00. Erfolgt die Abmeldung weniger als 10 Tage vor Veranstaltungsbeginn, sind 100 % der Gebühren geschuldet, sofern keine Ersatzperson gefunden werden kann, die die Voraussetzungen für die Veranstaltung erfüllt. Kann eine Ersatzperson gefunden werden, wird eine Bearbeitungsgebühr von CHF 60.00 verrechnet. Bei Abmeldung, Nichterscheinen oder Abbruch nach Veranstaltungsbeginn sind 100 % der gesamten Gebühren zu begleichen.

6 Haftung

ProMei haftet nicht, wenn eine Veranstaltung die Erwartungen einer Teilnehmerin oder eines Teilnehmers nicht erfüllt. Die Teilnehmenden schulden die gesamten Gebühren unabhängig von ihrer oder seiner persönlichen inhaltlichen und methodischen Bewertung der Veranstaltung. Für Unfälle und Krankheiten, die sich während einer Veranstaltung oder auf dem Hin- und Rückweg ereignen, sowie für Sachbeschädigungen und Diebstähle übernimmt ProMei keine Haftung.

7 Versicherung

Der Abschluss einer Unfall-, Diebstahl- und Annulationskostenversicherung ist Sache der Teilnehmerin resp. des Teilnehmers.

8 Datenschutz

Die Teilnehmenden anerkennen ausdrücklich, dass die Anmeldeinformationen (Name, Adresse, usw.) für die Kommunikation mit den Teilnehmenden sowie für interne Zwecke und gespeichert und wiederverwendet werden dürfen. ProMei gibt keine Daten an Dritte weiter.

9 Gerichtsstand und anwendbares Recht

Für Rechtsstreitigkeiten im Zusammenhang mit Veranstaltungen von ProMei gilt Schweizerisches Recht. Gerichtsstand ist Flims.